

AMBITO NA 17

VERBALE DI RIUNIONE DELLA CONFERENZA DEI DD. SS. DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

N°3

Il giorno 9 marzo 2017, alle ore 15,00, nell'Aula Magna dell'ITS "Galvani", scuola Capofila, giusta convocazione dell'1.3.2017, si è riunita la Conferenza dei DD.SS delle scuole dell'Ambito NA 17 con il seguente o. del g.:

1. comunicazioni circa gli aspetti organizzativi e gestionali delle attività di formazione a seguito delle Conferenze convocate dall'USR – Campania;
2. analisi dei dati delle scuole appartenenti all'Ambito (n° Docenti, bisogni comunicati, ecc);
3. creazione di una cabina di regia dell'attività di ambito
4. creazione di uno o più gruppi di lavoro (per Comune, per scopo, per grado di scuola, per argomento di formazione, ecc);
5. adozione del Regolamento interno di Ambito;
6. definizione delle linee generali del Progetto di Formazione di Ambito;
7. presa d'atto di reti o sottoreti di scopo eventualmente già formate.

Presiede la riunione il DS della scuola capofila di Ambito, Giuseppe Pezza, che propone al DS Giovanni Rispo la nomina a segretario verbalizzante. Il DS Rispo accetta.

Sul totale di n° 48 istituzioni scolastiche afferenti all'Ambito NA 17, risultano presenti n° 34 Dirigenti scolastici; n° 6 Dirigenti Scolastici hanno delegato i colleghi o docenti presenti a rappresentarli, con ogni potestà decisoria (vedi elenco allegato).

Il Presidente , visto il n° dei presenti e dei delegati, dichiara valida la seduta e apre i lavori.

Il Presidente presenta ai convenuti lo staff del "Galvani" (scuola capofila), presente in aula, che si occuperà di coordinare il lavoro di ambito; di esso fanno parte:

- la prof. R.Fatatis, in qualità di docente collaboratrice
- il prof. R.Giangrande, in qualità di F.S. per la formazione
- il prof. G.Tesone, in qualità di docente FS per l'integrazione
- il prof. V.Papa, in qualità di docente animatore digitale
- il DSGA S.Gallo, per gli adempimenti di carattere amministrativo-contabile.

1. Il Presidente , mediante ppt, informa i convenuti circa gli aspetti organizzativi e gestionali delle attività di formazione a seguito delle Conferenze convocate dall'USR – Campania;
2. la prof. Fatatis, mediante una ppt, illustra ai presenti l'analisi effettuata sui dati generali e specifici delle scuole appartenenti all'Ambito;
3. il Presidente propone ai presenti di creare una "cabina di regia" delle attività, che sia adeguatamente rappresentativa di tutte le scuole afferenti, dei vari ordini e gradi e dei relativi interessi, ricavabili dai rispettivi Piani di Miglioramento e dai Piani di formazione, mettendo ai voti la proposta; la conferenza, all'unanimità e con voto palese, approva la proposta del Presidente (**del.2/17**), il quale chiede ai colleghi presenti di indicare quindi, per ciascun Comune e/o per ordine e grado di scuola, il nominativo del DS da inserire in tale cabina; a seguito delle indicazioni ricevute, la cabina di regia è composta secondo il seguente elenco:
 - Calvizzano ds Armida Scarpa
 - Qualiano ds Angela Rispo
 - Villaricca ds Luigi Moliterno

- Melito ds Giulia Urciuolo (1° grado) – Vincenzo Spina (2° grado)
- Marano ds Antonietta Guadagno (1° grado) – ds Maria Rosaria Cetroni (2° grado)
- S.Antimo ds Giuseppe Pagano (1° e 2° grado)
- Mugnano ds Maria Micelisopo
- Giugliano ds Olimpia Finizio (1° grado) – ds Giovanna Mugione (2° grado tec/pro) – ds Donatella Acconcia (licei)

La conferenza, all'unanimità e con voto palese, approva la composizione della "cabina" proposta del Presidente (**del.3/17**).

4. Il Presidente propone di demandare alla suddetta cabina il compito di definire gli aspetti relativi alla trattazione di questo punto all'o. del giorno; la conferenza si dichiara d'accordo all'unanimità (**del.4/17**);
5. il Presidente presenta sommariamente , mediante ppt, una bozza di regolamento e ne illustra alcuni punti salienti; si riserva di inviare tale bozza ai DS per un'analisi più approfondita e per l'eventuale definitiva approvazione, salvo integrazioni, nel corso della successiva riunione di ambito;
6. il Presidente fa notare che il Piano di Ambito non può essere la somma dei Piani di ciascuna istituzione, anche per evidenti motivi di carattere economico, bensì esso deve essere la risposta ad una esigenza diffusa e condivisa, valida per tutto l'ambito; in questa prospettiva, il Presidente propone l'idea di realizzare una'attività di formazione dedicata alla definizione di un curriculum unico, in continuità e per competenze, dalla scuola dell'infanzia al 1° biennio della scuola secondaria superiore, la qual cosa, a suo dire, sarebbe di notevole utilità didattica, oltre che rispettosa delle norme vigenti, in quanto ciascuna scuola del grado precedente costituisce naturale bacino di utenza delle scuole superiori dell'ambito; la proposta del DS Pezza è raccolta con interesse dalla maggioranza dei presenti i quali, all'unanimità, deliberano di incaricare la cabina di regia del compito di redigere materialmente il progetto per poi deliberarlo definitivamente nel corso della prossima riunione.
7. il Presidente informa i presenti della comunicazione ricevuta dal Ds Giuseppe Pagano, in qualità di coordinatore di una rete di scopo relativa alle scuole di S.Antimo, che informa la conferenza dell'avvenuta costituzione di tale rete, del progetto di formazione proposto e della relativa richiesta di finanziamento; richiesta analoga, dice il Presidente , è avanzata anche dalla DS Giulia Urciuolo per conto dell'istituzione scolastica da lei diretta; il Presidente , informati i colleghi, li invita a prendere atto della comunicazione ricevuta al fine di tenerne conto nella programmazione della cabina di regia e della successiva delibera di definizione dei criteri per l'assegnazione dei fondi.

Nel corso dell'incontro, a più riprese, il DSGA della scuola capofila, Salvatore Gallo, fornisce, a domanda, alcune indicazioni circa la rendicontazione a cura dei soggetti assegnatari delle somme necessarie all'attività di formazione.

Alle ore 18,00, non essendovi altro argomento all'o. del g., il Presidente saluta i presenti e dichiara conclusa la riunione.

Il presente verbale, redatto con l'ausilio di supporto informatico, contenendone la verbalizzazione entro il limite strettamente indispensabile ai sensi dell'art.10, c.2 del CCNL comparto scuola del 26/05/1999, viene letto, confermato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della riunione.

firmato, IL SEGRETARIO DELLA CONFERENZA firmato, IL PRESIDENTE DELLA CONFERENZA
DS G. RISPO DS G. PEZZA

(Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)